

ISTRUZIONI PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLE NOTIFICHE E/O DI VIDIMAZIONE DEL REGISTRO NOTIFICHE (dopo il primo)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Legge 21 gennaio 1994, n. 53 (testo aggiornato con le modifiche di cui al D.L. 90/2014)

Decreto Ministeriale 27 maggio 1994

Nota del Ministero della Giustizia del 24 novembre 2005

PER OTTENERE L'**AUTORIZZAZIONE** A NOTIFICARE IN PROPRIO, TRAMITE REGISTRO CRONOLOGICO, È NECESSARIO DEPOSITARE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO L'ISTANZA (FAC-SIMILE IN LINK) CON MARCA DA BOLLO DA €16,00, UN REGISTRO CRONOLOGICO NUMERATO IN ALTO E ALLA COPIA DEL BONIFICO.

DOPO **QUINDICI GIORNI** DALLA RICHIESTA È POSSIBILE RITIRARE, SEMPRE DALLO SPORTELLLO PROTOCOLLO, L'AUTORIZZAZIONE E IL REGISTRO.

PER IL RITIRO DELL'AUTORIZZAZIONE E' NECESSARIA ALTRA MARCA DA BOLLO DA €. 16,00.

<http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idlingua=1&idContenuto=6284>

MODELLO PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

PER OTTENERE LA **VIDIMAZIONE DI REGISTRI SUCCESSIVI AL PRIMO**, OTTENUTA L'AUTORIZZAZIONE, È NECESSARIO DEPOSITARE L'ISTANZA (FAC-SIMILE IN LINK), IL REGISTRO CRONOLOGICO, LA COPIA DELL' AUTORIZZAZIONE E LA COPIA DEL BONIFICO.

DOPO **7 GIORNI** DALLA RICHIESTA È POSSIBILE RITIRARE, SEMPRE DALLO SPORTELLLO PROTOCOLLO, IL REGISTRO.

<http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idlingua=1&idContenuto=6284>

MODELLO PER LA RICHIESTA DI VIDIMAZIONE DI REGISTRI SUCCESSIVI AL PRIMO

**SI RICORDA CHE PER LE NOTIFICHE TRAMITE PEC NON SERVE L'AUTORIZZAZIONE DA PARTE
DELL'ORDINE E NEANCHE L'UTILIZZO DEL REGISTRO CRONOLOGICO**

PER INFORMAZIONI INVIARE MAIL **ESCLUSIVAMENTE** AL SEGUENTE INDIRIZZO
avvocati@ordineavvocati.bari.it