



CONTRATTO DI AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE

art. 17, D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

“Codice dell'amministrazione digitale”

tra

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BARI (C.F.: 80019470725 – P.IVA: 07243720724), con sede in Bari a Piazza E. De Nicola n. 01, c/o Palazzo di Giustizia, in persona del Presidente e legale rappresentante *pro tempore* avv. Salvatore D'Aluiso, a tanto autorizzato in forza di Delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari del 28.11.2023, di seguito, anche **“Ordine”**;

e

Avv. GIGANTE Stefano (cod. fisc.: GGN SFN 83H30 F376G - P.IVA: 07155040723), nato a Monopoli (BA), il 30.06.1983 e domiciliato presso il proprio Studio in Monopoli (BA) a Via Magenta n. 65, di seguito, anche **“Responsabile”**

PREMESSO

- **che**, ai sensi dell'art. 17, D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, nella sua qualità di Ente Pubblico non economico, con l'intento di avviare un percorso di informatizzazione delle proprie attività gestionali ed istituzionali, giuste delibere n. 31 del 28.09.2021 e n. 161 del 04.10.2022, l'Ordine degli Avvocati di Bari aveva nominato un *“Responsabile della transizione al digitale”*;
- **che**, oggi, nella perdurante condivisione delle esigenze, degli intenti e delle finalità perseguite in tale ambito, è necessario dare seguito e finalizzare il suddetto processo di informatizzazione delle attività dell'Ente;
- **che** i compiti del *“Responsabile della transizione al digitale”* sono esemplificatamente individuati nella Circolare n. 3 del 1 ottobre 2018 del Ministero per la Pubblica Amministrazione;
- **che**, non essendo ancora possibile individuare una figura interna dotata di titoli idonei a ricoprire tale ruolo, su impulso del Referente Informatico, nella Commissione di studio denominata *“Commissione Informatica”* l'Ordine ha avviato una fase di consultazione per la individuazione di un Professionista in possesso di professionalità coerenti con il profilo richiesto;
- **che** l'Avv. Stefano Gigante ha avanzato la sua candidatura, all'uopo allegando curriculum e offerta economica – che si allegano al presente incarico sub “A” e “B” - e dichiarandosi in possesso dei necessari requisiti, capacità e competenze per l'assunzione dell'incarico ed il corretto svolgimento dello stesso;

tanto premesso e considerato, l'**ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BARI**

A F F I D A

all'**avv. GIGANTE Stefano**, con studio in Monopoli (BA) a Via Magenta n. 65, in epigrafe generalizzato, iscritto all'Ordine di Bari, che

ACCETTA, SENZA RISERVA ALCUNA

l'**incarico** di "**Responsabile della transizione al digitale**" dell'Ordine degli Avvocati di Bari e, per l'effetto, si impegna a svolgere tutte le prestazioni che la vigente normativa prevede a carico e/o di competenza della figura di "**Responsabile della transizione al digitale**" e, in particolare, senza pretesa di esaustività, ma solo a titolo di esemplificazione, anche le seguenti:

- ✓ verifica dello stato delle infrastrutture, dei sistemi informativi e delle competenze digitali degli operatori dell'Ordine;
- ✓ verifica circa la predisposizione del piano triennale per la transizione al digitale;
- ✓ coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- ✓ indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni sia esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- ✓ indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività
- ✓ accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;
- ✓ analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- ✓ cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione;
- ✓ indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- ✓ progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione dei servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- ✓ promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- ✓ pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione;

✓ pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantire la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale

Il Professionista dovrà operare d'intesa con l'Ordine riservandosi, quest'ultimo, la prerogativa e la facoltà di esaminare la funzionalità e l'efficacia del suo operato in termini di coerenza normativa e conformità al perseguimento dei fini istituzionali e organizzativi.

Il Professionista si impegna a garantire che la propria attività di indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica deve essere sia improntata al rispetto dei paradigmi di *privacy by design* e *privacy by default* previsti dal Regolamento Europeo sulla Protezione Dati (GDPR), sia alla conformità ad essi, impegnandosi alla collaborazione in tal senso col Responsabile della Protezione Dati (DPO).

Il "**Responsabile della transizione al digitale**" resterà in carica **n. 1 (uno) anno**, a fare data **dal 29.11.2023, sino al 28.11.2024**. Alla scadenza dell'incarico, il Professionista continuerà ad operare in regime di *prorogatio* fino alla nomina del suo successore, impegnandosi a favorire un ordinato e proficuo passaggio di consegne con la redazione e la consegna al suo successore di una "Relazione di fine mandato", con documenti a corredo.

E' in facoltà dell'Ordine disporre proroghe o rinnovi.

Per lo svolgimento dell'incarico, all'Avv. Stefano Gigante, verrà riconosciuto un compenso annuo di € 1.000,00=, oltre CPA e IVA, se ed in quanto dovuta, che verrà corrisposto in due *tranche* semestrali, ciascuna di € 500,00=, da corrispondersi, alla fine di ogni semestre d'incarico, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato allo stesso (**IBAN IT48U0760104000001021977622**)

Si dispone la pubblicazione della presente nomina sull'IPA.

Bari, 29 novembre 2023.

Responsabile della transizione al digitale

avv. Stefano Gigante

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari

Il Presidente

Avv. Salvatore D'Aluiso