

# VADEMECUM INSERIMENTO ESONERO

1. Accedere nel sito dell'Ordine <http://www.ordineavvocati.bari.it/> e cliccare su **AREA UTENTI SFERA**

The screenshot shows the website header with the logo of the Ordine degli Avvocati Bari and a navigation menu. The 'Area Utenti Sfera' link is highlighted with a white arrow. Below the header, there are several news items and a calendar for January 2024.

**ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BARI**

**QUOTE TASSA CONSERVAZIONE ALBI E REGISTRI ANNO 2024**  
Il Consiglio dell'Ordine, nella seduta del 5 dicembre 2023, ha fissato le quote annuali relative all'anno 2024, nella misura indicata nei seguenti prospetti: [Prospetto TASSA CONSERVAZIONE ANNO 2024.pdf](#) Il termine di pagamento è fissato entro il 28/02/2024 e avverrà a mezzo spedizione avviso PagoPa. In caso di mancata ricezione entro la data di scadenza, potrà essere richiesto all'ufficio contabilità, via mail,  
[Segue »](#)

**CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEGLI ISCRITTI**  
Il Presidente, vista la deliberazione consiliare del 14 novembre 2023; visto l'art. 27 - punto 1 e 2 - L.P.F. 247/2012; procede alla Convocazione dell'Assemblea Ordinaria degli Istituti. L'Assemblea degli Avvocati è convocata per il giorno 20.12.2023 - ore 8:00, in prima convocazione e per il giorno 21.12.2023 - ore 11:30, in seconda convocazione, presso la sala delle Adunanze del Consiglio - VI piano del Palazzo  
[Segue »](#)

**ISTANZE DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO DEGLI AVVOCATI E DAL REGISTRO DEI PRATICANTI**  
27/11/2023 - Gentili Avvocati e Praticanti, eventuali istanze di cancellazione dall'Albo degli Avvocati e dal Registro dei Praticanti.

**AGENDA FORMAZIONE COA BARI**

gennaio 2024						
dom	1	2	3	4	5	6
31	1 gen					
7	8	9	10	11	12 09:30 L'an 15:00 GI. V.	13
14	15	16	17	18 18:00 La S	19 18:00 La S	20 17:00 Mea
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1 feb	2	3

2. Inserire le credenziali di ACCESSO

The screenshot shows the login page for SUITE SFERA. The page has a blue header with the Sfera logo and the text 'SUITE SFERA' and 'SEZIONALE WEB PER ORDINI PROFESSIONALI, ORGANISMI DI MEDIAZIONE E CAMERE ARBITRALI'. Below the header, there is a login form with the following fields:

**SFERA AREA UTENTI**

Login utente - inserisci le credenziali di accesso

Nome utente (codice fiscale)

Password

[Accedi](#)

Hai smarrito o vuoi generare la password? [Clicca qui](#)

Non sei ancora registrato (riservato ai non iscritti ad Ordini/Organizzazioni Sfera)? [Clicca qui](#)

### 3. Selezionare il modulo FORMAZIONE

**ORDINE DEGLI AVVOCATI  
BARI**

**Non attivo per le Segreterie - Scegli l'Ordine Forense o il CDD su cui operare**  
Clicca qui per scegliere l'organizzazione/ente su cui operare (ad esempio per presentare istanze di Mediazione o di Patrocinio a spese dello Stato in un altro Ordine)  
N.B. In caso di presenza di credenziali multiple, utilizzare quelle dell'Ordine in cui si è iscritti

**Anagrafica**  
Clicca qui per accedere alla gestione dell'anagrafica

**Albo On-Line**  
Clicca qui per accedere alle ricerche dell'Albo On-Line

**Difese d'ufficio**  
Clicca qui per accedere alla sezione Difese d'ufficio

**Formazione**  
Clicca qui per accedere alla gestione della formazione

News  
**BENVENUTO**  
Questa è la nuova area riservata agli avvocati e ai praticanti iscritti all'Ordine

Area in costruzione

4. Cliccare su **NUOVO EVENTO ESTERNO**



- 5. Compilare tutti i campi contrassegnati con l'asterisco. Nel Dettaglio (vedi immagine):
  - Anno Crediti → inserire l'anno in cui chiedere l'esonero
  - Data iniziale e Data Finale → inserire la data di inizio e di fine dell'esonero
  - Materia → inserire 'ALTRA MATERIA NON OBBLIGATORIA'
  - N° Crediti → inserire i crediti che dovrebbero essere conseguiti durante l'anno dell'esonero
  - Titolo evento → inserire 'EVENTO IN AULA'
  - Tipologia crediti → inserire il tipo di esonero
  - Titolo dell'Evento → scrivere nuovamente che tipo di esonero si richiede
  - Ente Accrediatore → inserire Bari
  - Organizzatore → inserire Ordine degli avvocati di Bari
  - Città → inserire Bari
  - File allegato → Allegare file dell'esonero

The image shows a detailed view of the 'Nuovo evento esterno' form. The form is titled 'Evento esterno' and includes a warning: 'Carica l'evento esterno a quelli proposti dall'Ordine e premi Conferma. Tutti i campi contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori.' The form fields are as follows:

- Anno crediti\*: 2022
- Data (iniziale)\*: 01/01/2022
- Data finale: 31/12/2022 (with a note: 'inserire per eventi suddivisi in più incontri')
- Materia\*: ALTRA MATERIA NON OBBLIGATORIA
- N. crediti\*: 12
- inscrisci materie aggiuntive: (checkbox)
- Totale crediti n.: 12
- Corso abilitante per:  Mediatori
- Tipologia evento\*: EVENTO IN AULA
- Tipologia crediti\*: ESONERO-Anzianità di iscrizione
- Titolo dell'evento\*: Esonero anzianità di iscrizione
- Codice dell'evento: (empty)
- Ente accreditatore\*: BARI (with a note: 'selezionare la città dell'Ordine oppure Consiglio Nazionale (in fondo alla pagina)')
- Organizzatore\*: Ordine degli avvocati di Bari
- Città\*: BARI
- Luogo dell'evento: Indirizzo, Prov., Cap, Presso, Nazione (all empty)
- File allegato\*: Scegli file, PRDVA.pdf (with a note: 'inserire i file allegati in formato PDF o DOC - max dim: 2 MB')
- Note: (empty text area)

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Conferma' (with a green checkmark icon) and 'Annulla' (with a red X icon).

6. Cliccare su CONFERMA

7. Ripetere l'operazione per la materia obbligatoria "ORDINAMENTO DEONTOLOGICO" (vedi immagine):

Eventi aperti | Richieste Nuovo evento esterno Anno transitorio 2022 Eventi prenotati / frequentati Crediti maturi

**Ricerche avanzate** Agenda eventi | Agenda p

Evento esterno

**Carica l'evento esterno a quelli proposti dall'Ordine e premi Conferma.**  
Tutti i campi contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori.

**Anno crediti\*** 2022

**Data (iniziale)\*** 01/01/2022

**Data finale** 31/12/2022 insieme per eventi suddivisi in più incontri

**Materia\*** ORDINAMENTO DEONTOLOGICO N. crediti\* 3 [inserisci materia equivalente](#) **Totale crediti n. 3**

**Corso abilitante per:**  Mediatori

**Tipologia evento\*** EVENTO IN AULA

**Tipologia crediti\*** ESONERO-Anzianità di iscrizione

**Titolo dell'evento\*** Esonero anzianità di iscrizione

**Codice dell'evento**

**Ente accreditatore\*** BARI selezionare la città dell'Ordine oppure Consiglio Nazionale (in fondo alla pagina)

**Organizzatore\*** Ordine degli avvocati di Bari

**Città\*** BARI

**Luogo dell'evento**  
Indirizzo:  Prov.  Cap.   
Presso  Nazione

**File allegato\***  PROVA.pdf inserire l'attestato in formato PDF o DOC - max dim. 2 MB

**Note**  
  
\* 255 caratteri rimanenti